

## ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з науково-педагогічної роботи Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника

  
Руслан ЗАПУДЯК  
« 02 » / 01 2025 р.



## ПЛАН РОБОТИ

### Центру забезпечення якості

на 2025 рік

	Заплановані заходи	Термін виконання	Виконавець
1	Аналіз стану проведення планових аудитів 2024 році.	Січень 2025 року	директор Центру Кузь М.В.
2	Розроблення графіку планових аудитів внутрішньої системи забезпечення якості на 2025 рік	Січень -лютий 2025 року	провідні фахівці Центру Гуляк Г.М., Сенько І.Я.
3	Розроблення контрольного листа для проведення планових аудитів внутрішньої системи забезпечення якості	Січень -лютий 2025 року	директор Центру Кузь М.В.
4	Формування тематики засідань Інституту аудиторів внутрішньої системи забезпечення якості на 2025/2026 навчальний рік.	Квітень 2025 року	директор Центру Кузь М.В. провідні фахівці Центру Гуляк Г.М., Сенько І.Я
5	Аналіз результатів проведених акредитаційних експертиз у 2023/2024 навчальному році і в осінньому семестрі 2024р. та формування рекомендацій з покращень у системі забезпечення якості	Березень-червень 2025 року	директор Центру Кузь М.В. провідні фахівці Центру Гуляк Г.М., Сенько І.Я

6	Перегляд та актуалізація документації Центру забезпечення якості та системи внутрішнього забезпечення якості	Червень 2025 року	провідні фахівці Центру Гуляк Г.М., Сенько І.Я
7	Організація проведення внутрішніх аудитів освітніх програм.	Січень-грудень 2025 року	директор Центру Кузь М.В. Провідний фахівець Центру Гуляк Г.М.
8	Підготовка аналітичної довідки щодо стану наповнення Електронного фонду локальних нормативно-правових документів	Грудень 2025 року	директор Центру Кузь М.В. провідний фахівець Сенько І.Я.
9	Підготовка аналітичної довідки за результатами проведення внутрішніх аудитів	Грудень 2025 року	директор Центру Кузь М.В. Провідний фахівець Центру Гуляк Г.М.
10	Забезпечення функціонування Інституту гарантів та Інституту аудиторів	Організація засідань по мірі необхідності	директор Центру Кузь М.В.
11	Забезпечення функціонування Електронного фонду локальних нормативно-правових документів	постійно	директор Центру Кузь М.В. провідний фахівець Сенько І.Я.
12	Ведення діловодства Центру забезпечення якості у відповідності до номенклатури справ	постійно	провідні фахівці Центру Гуляк Г.М., Сенько І.Я
13	Актуалізація інформації на сайті Центру забезпечення якості	постійно	провідний фахівець Центру Сенько І.Я.
14	Організаційні роботи: участь у зустрічах з акредитації освітніх програм, підготовка службових подань для забезпечення діяльності Центру забезпечення якості, підготовка проектів наказів та інших документів	постійно	директор Центру Кузь М.В.

Директор  
Центру забезпечення якості



Микола КУЗЬ