



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА

НАКАЗ

м. Івано-Франківськ

„03” травня 2024 р.

№ 336

Про введення в дію
задокументованої інформації
системи управління якістю

Відповідно до ухвали Вченої ради Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника від 30 квітня 2024 р., протокол № 05

НАКАЗУЮ:

1. Ввести в дію Настанову щодо якості Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, що додається.
2. Ввести в дію Настанову щодо якості Відокремленого структурного підрозділу “Івано-Франківський фаховий коледж Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника”, що додається.
3. Ввести в дію Політику і цілі у сфері якості Відокремленого структурного підрозділу “Івано-Франківський фаховий коледж Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника”, що додається.
4. Ввести в дію Процедуру затвердження, здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм, що додається.
5. Ввести в дію Процедуру щорічного оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярного оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному вебсайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб, що додається.
6. Ввести в дію Процедуру забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників, що додається.
7. Ввести в дію Процедуру забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою, що додається.

8. Ввести в дію Процедуру забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом, що додається.

9. Ввести в дію Процедуру забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації, що додається.

10. Ввести в дію Процедуру забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату, що додається.

11. Ввести в дію Процедуру визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін, що додається.

12. Ввести в дію Процедуру визначення і послідовного дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти (професійним стандартам – за наявності), декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чіткого визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій, що додається.

13. Ввести в дію Процедуру здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти, що додається.

14. Ввести в дію Процедуру забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо), що додається.

15. Ввести в дію Процедуру забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу, що додається.

16. Ввести в дію Процедуру визначення та послідовного дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосовування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу, що додається.

17. Ввести в дію Процедуру забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою, що додається.

18. Ввести в дію Процедуру забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління

освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу, що додається.

19. Ввести в дію Процедуру забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій, що додається.

20. Ввести в дію Процедуру забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності, що додається.

21. Ввести в дію Процедуру періодичного проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти, що додається.

22. Ввести в дію Процедуру залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти, що додається.

23. Ввести в дію Процедуру забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі, що додається.

24. Ввести в дію Методику “Контроль протоколів”, що додається.

25. Ввести в дію Методику “Аналіз ризиків”, що додається.

26. Ввести в дію Методику “Коригувальні та запобіжні дії”, що додається.

27. Ввести в дію Методику “Управління записами”, що додається.

28. Ввести в дію Методику “Аналіз системи управління якістю керівництвом та поліпшення”, що додається.

29. Ввести в дію Методику “Управління невідповідностями”, що додається.

30. Директору Центру забезпечення якості Кузю М. В. організувати внесення відповідних документів в Електронний фонд локальних нормативно-правових документів Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника.

31. Контроль за виконанням наказу покласти на проректора з науково-педагогічної роботи Запихляка Р. І.

Ректор



Ігор ЦЕПЕНДА