



ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА


32-04:2020

ЦЕНТР ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ

Редакція 1

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про Раду з якості Прикарпатського національного**  
**університету імені Василя Стефаника**

м. Івано-Франківськ

	ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	32-04:2020
	ЦЕНТР ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ	Редакція 1

## ПЕРЕДМОВА

1. РОЗРОБЛЕНО ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»

ВНЕСЕНО Робочою групою з розроблення і впровадження Системи управління якістю у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»

ВИКОНАВЦІ:

Запухляк Р.І., проректор з науково-педагогічної роботи, к.ф-м.н., доцент, представник керівництва з якості;

Кузь М.В., директор Центру забезпечення якості, д.т.н., доцент.

2. РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО Вченою радою ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»


Протокол № 2 від 25 лютого 2020 р.

3. НАДАНО ЧИННОСТІ: наказ ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» № 179 від 10 березня 2020 р.

4. УПРОВАДЖЕНО ВПЕРШЕ

© ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника», 2020

Ця задокументована інформація не може тиражуватися і поширюватися без дозволу представника керівництва з якості ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»

	ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА	32-04:2020
	ЦЕНТР ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ	Редакція 1

## 1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Рада з якості (надалі – Рада) є постійно діючим колегіальним дорадчим органом при ректораті ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (далі – Університет), яка розробляє практичні рекомендації та пропозиції щодо забезпечення якості освітнього процесу, забезпечення дотримання норм академічної доброчесності та ефективного управління діяльністю Університету.


1.2 У своїй діяльності Рада керується Законом України «Про вищу освіту», нормативно-правовими документами Міністерства освіти і науки України, рішеннями Вченої ради та ректорату Університету, наказами і розпорядженнями ректора, чинними національними стандартами України, а також цим Положенням.

1.3 До складу Ради входять досвідчені науково-педагогічні працівники навчальних підрозділів Університету. Головою ради є ректор. Заступником голови Ради є проректор з науково-педагогічної роботи, представник керівництва з якості, секретарем – керівник Центру забезпечення якості. Склад Ради затверджується наказом ректора Університету.

## 2 ЗАВДАННЯ ТА НАПРЯМИ РОБОТИ РАДИ З ЯКОСТІ

Основними завданнями Ради є:

- 2.1.1 аналіз інновацій та розроблення методів підвищення якості освіти в Університеті;
- 2.1.2 науково-методичний супровід впровадження нормативно-правових та методичних документів Міністерства освіти і науки України та Національного агентства забезпечення якості вищої освіти стосовно системи внутрішнього забезпечення якості освіти та освітньої діяльності в Університеті;
- 2.1.3 розроблення рекомендацій щодо управління якістю освіти в Університеті;
- 2.1.4 формування політики у сфері якості;
- 2.1.5 розроблення цілей у сфері якості та планування дій для їх досягнення;
- 2.1.6 аналіз результатів опитувань стейкхолдерів (студентів, викладачів, випускників, працевлагодів) та на їх основі формування пропозицій щодо перспектив розвитку якості освіти в Університеті;
- 2.1.7 аналіз можливих ризиків погіршення якості та розроблення шляхів їх усунення;
- 2.1.8 планування змін у системі якості.

	ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	32-04:2020
	ЦЕНТР ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ	Редакція 1

Основними напрямками роботи Ради є:

- 2.2.1 розгляд та затвердження настанови щодо якості, процедур та інструкцій забезпечення якості освіти та змін до них;
- 2.2.2 внесення пропозицій до Вченої ради університету щодо перспектив розвитку і підвищення якості освіти в Університеті;
- 2.2.3 розроблення рекомендацій щодо методів опитувань стейкхолдерів з питань якості освіти та освітньої діяльності;
- 2.2.4 підготовка і проведення семінарів, «круглих столів» з питань якості освіти та освітньої діяльності;
- 2.2.5 надання консультативної допомоги структурним підрозділам у сфері якості освіти;
- 3.1.8 розроблення порядку та планів проведення внутрішніх аудитів системи якості освіти в Університеті;
- 3.1.9 проведення іншої діяльності, пов'язаної із забезпеченням якості освіти в Університеті.

### **3 ПРАВА**


Рада має право:

- 3.1.1 члени Ради мають право пройти навчання та отримати, за умови позитивного складання іспиту, сертифікат аудитора системи якості;
- 3.1.2 вимагати та отримувати від інших структурних підрозділів необхідні для роботи дані, документи та інформацію з питань якості освіти та освітньої діяльності;
- 3.1.3 у разі необхідності запрошувати керівників структурних підрозділів, окремих науково-педагогічних працівників Університету на засідання Ради;
- 3.1.4 формувати робочі групи для організації та проведення науково-методичних чи організаційних заходів та залучати до роботи в них науково-педагогічних працівників Університету.

### **4 ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ РАДИ З ЯКОСТІ**

4.1 Рада працює згідно з планом роботи, який складається секретарем Ради на навчальний рік і формується за пропозиціями ректорату Університету та структурних підрозділів.

4.2 Засідання Ради проводяться, як правило, у перший вівторок кожного місяця. У разі необхідності можуть скликатися позапланові засідання Ради. Повідомлення про дату, час і місце засідання розсилається секретарем Ради всім членам ради, як правило, засобами електронного зв'язку, але не пізніше як за два дні до засідання.

	ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА	32-04:2020
	ЦЕНТР ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ	Редакція 1

4.3 Робота Ради проводиться у формі засідань, на яких розглядаються питання, що належать до її компетенції, а також шляхом організації робочих груп для аналізу та вироблення рекомендацій щодо вирішення конкретних питань. До складу робочих груп можуть бути включені науково-педагогічні працівники Університету, які не є членами Ради.

4.4 Засідання Ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менше 2/3 від загального складу членів Ради. Рішення Ради приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів (за рішення повинно проголосувати не менше половини присутніх членів Ради). Рішення Ради фіксуються в протоколі, який веде секретар. Рішення Ради загального характеру вводяться в дію наказом або розпорядженням ректора Університету.

4.5 Рада не менше одного разу на рік звітує про свою роботу перед Вченою радою університету або ректоратом.